



دانشکده پرستاری پلدختر

شیوه ثبت نام و جستجو در نرم افزار کاوش

مدرس: زهرا دریگوند

مراجعه به سایت [Http://lib.lums.ac.ir](http://lib.lums.ac.ir)

انتخاب گزینه ثبت نام برخط

کلیک روی گزینه "با شرایط و ضوابط موافقم"

تبصره 1: هر شخص واجد شرایط با توجه به تحت وب بودن نرم افزار فقط در یکی از کتابخانه های دانشگاه می تواند عضو شود و با همان عضویت از خدمات کلیه کتابخانه های دانشگاه می تواند بهره مند شود.

تبصره 2: مدت عضویت دانشجویان تا پایان مدت اعتبار کارت دانشجویی آنها می باشد

توجه: دانشجوی گرامی در هنگام انتخاب پایگاه عضویت، حتما پایگاه دانشکده پرستاری پلدختر را انتخاب کنید.

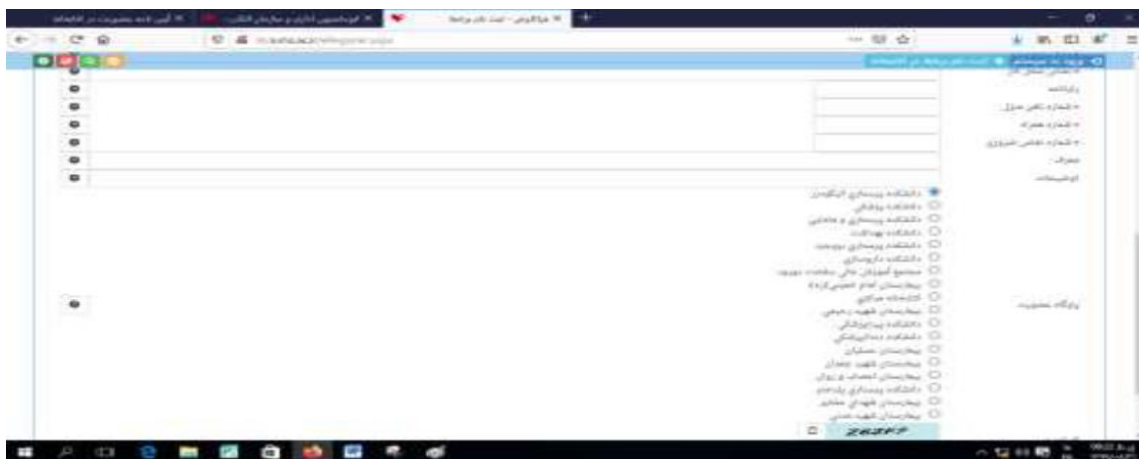
آموزش تصویری ثبت نام

مرحله اول



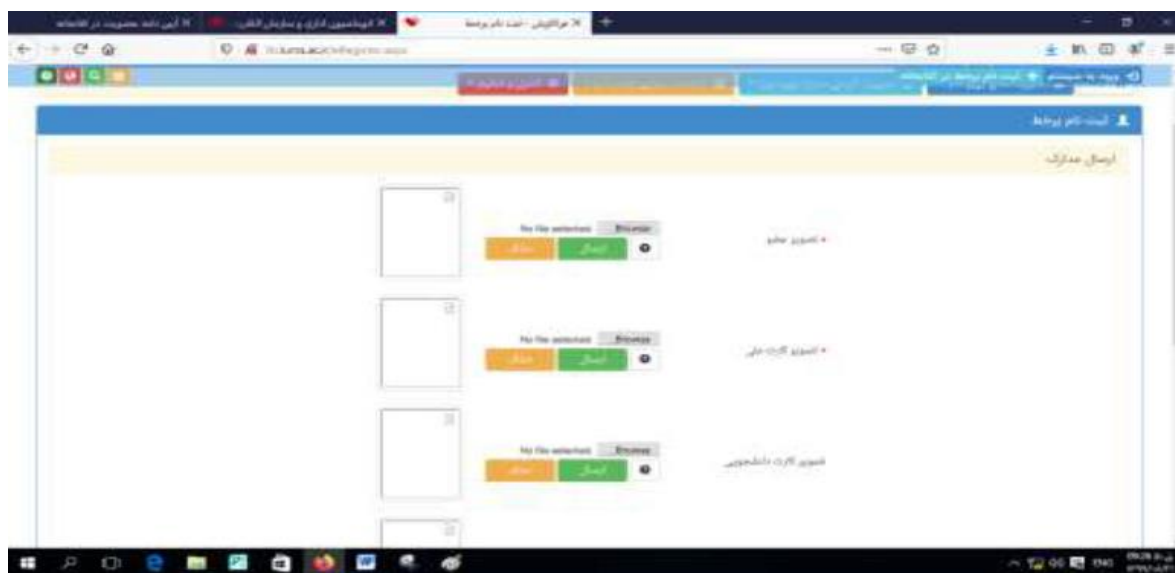
مرحله دوم

تکمیل فرم اطلاعات فردی و انتخاب پایگاه عضویت (پر کردن باکس ستاره دار الزامی است)



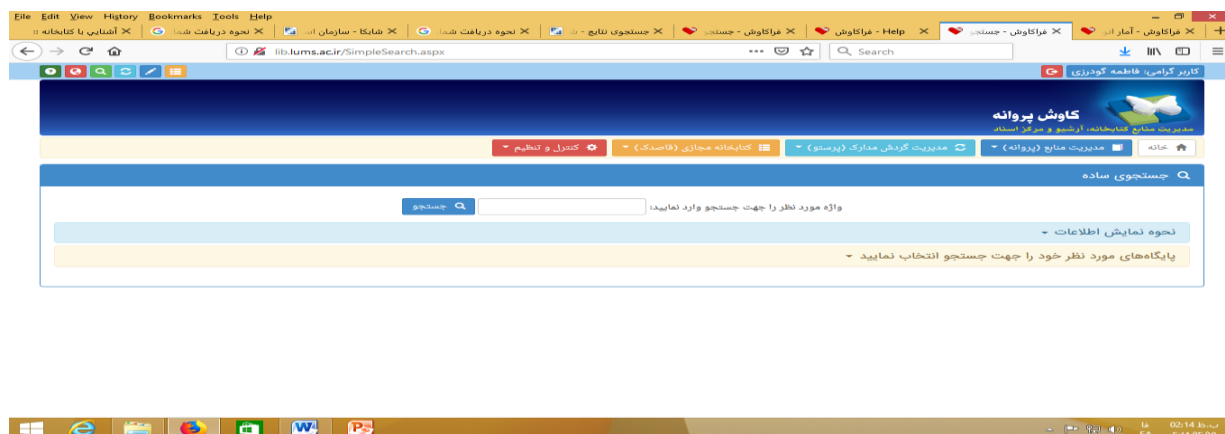
مرحله سوم

بارگزاری مدارک (اسکن عکس، صفحه اول شناسنامه، پشت و روی کارت ملی، کارت دانشجویی برای دانشجویان و حکم کارگزینی برای کارکنان هیئت علمی).



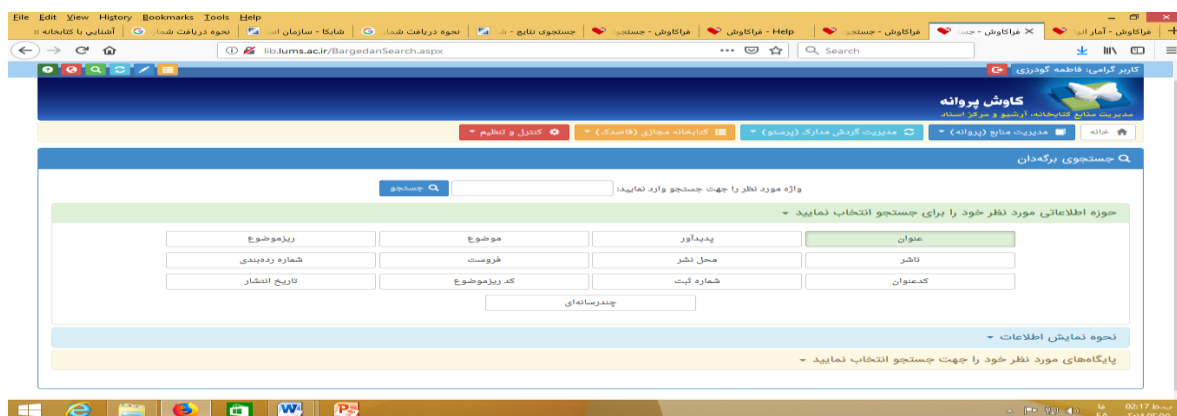
"در انتها دریافت کد رهگیری و مراجعه به کتابخانه جهت تایید"

جستجوی ساده



در این روش با دانستن یک واژه از مجموعه اطلاعات موجود در فهرست برگه های مدارک که وارد نرم افزار فراکاش نموده اید، امکان بازیابی آنها وجود دارد. در جستجوی ساده ابتدا واژه مورد نظر را در باکس جستجو تایپ کرده و سپس نحوه نمایش اطلاعات یافته شده را تعیین کنید. اطلاعات را می توان به صورت خلاصه، کامل، برچسبی یا جدولی مشاهده نمود. پایگاه هایی را که تمایل به جستجو در آن را دارید را انتخاب کنید. فراکاش امکان جستجو در تمام پایگاه ها به صورت همزمان را دارد. شما می توانید همزمان در تمام پایگاه ها سرچ کنید. و در آخر کلید جستجو را فشار دهید.

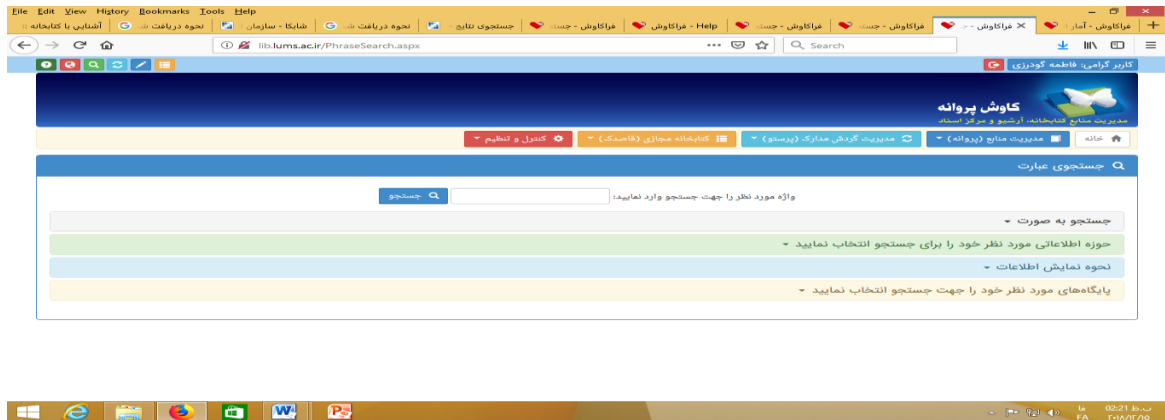
جستجوی برگه دان



جستجو در برگه دان مدارک، رایج ترین و سریع ترین نوع جستجو در کتابخانه ها و مراکز اسناد است. در این روش کلیه مدارکی که برگه دان مورد جستجوی آنها با عبارت مورد نظر شروع می شود، جستجو و بازیابی می

گردند. برای جستجو با این روش ابتدا برگه دان را تعیین کرده و سپس عبارت مورد نظر را در محل ورود اطلاعات تایپ می نمایید. پس از تعیین عبارت، نحوه نمایش اطلاعات یافته شده را تعیین کنید. اطلاعات به صورت پیش فرض به صورت خلاصه نمایش داده می شود که در صورت نیازی می توان آنها را به صورت اطلاعات کامل، برچسبی و یا جدولی نیز مشاهده نمود. همچنین پایگاه مورد نظر خود را انتخاب و سپس گزینه جستجو را کلیک کنید.

جستجوی عبارت



این جستجو نه تنها عبارت وارد شده را در ابتدای فیلدها، بلکه از هر بخش فیلد بازیابی می کند و با امکان وارد کردن عبارت به جای واژه، با سادگی هر چه تمام تر امکان قرار دادن واژه ها را در کنار یکدیگر و جستجوی آنها را فراهم می کند. جستجوی عبارت دو کاربرد وفایده مهم دارد. اول اینکه بجای آنکه مطابق جستجوی برگه دان عبارات از ابتدای فیلد جستجو گردد از هر بخش فیلد امکان جستجو وجود دارد. دوم اینکه برخلاف جستجوی ساده که بر اساس بانک واژگان صورت می گیرد، این رویکرد جستجو منحصر به کلمات نیست و، بلکه حرف و عبارت را نیز جستجو میکند. در این جستجو ابتدا حوزه اطلاعاتی را انتخاب کرده و سپس نوع جستجو را مشخص نمایید.

جستجوی هوشمند: کلمات نظیر واژه مورد نظر را نیز خواهد یافت .

جستجوی تطبیقی: دقیقا همان عبارت تایپ شده مورد جستجو قرار می گیرد.

جستجوی عبارت 2

تفاوت اصلی میان جستجوی عبارت 2 با جستجو های پیشرفته و ترکیبی در این است که در این جستجو، کاربران دیگر خود را درگیر بانک واژگان تعریف شده در برنامه نمی نمایند، بلکه حتی در حد حرف نیز میتوان به جستجو در منابع پرداخت و این قابلیت فواید زیادی را در جستجو ارایه می دهد. به عنوان مثال شما میخوانید عنوانی را جستجو کنید که در آن کلمه خدا بکاررفته باشد در جستجوی تطبیقی فقط مدارکی باز یابی می شوند که کلمه خدا به صورت مستقل وجود داشته باشد یعنی به هیچ کلمه ای نچسبیده باشد (خدا) ولی در جستجوی هوشمند کلیه مدارکی که سه حرف را به صورت پشت سرهم در عنوان خود داشته باشد به شما نمایش داده می شود. به عنوان مثال (شاخدار)

موفق باشید

در بکوند